

СОГЛАСОВАНО
Наблюдательным советом
МАУК «Ступинская филармония»

Протокол от 31.08.2023 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор
«Ступинская филармония»



Н.Е.Занько
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплат стимулирующего характера работникам МАУК «Ступинская филармония» городского округа Ступино Московской области.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее «Положение о порядке выплат стимулирующего характера работникам МАУК «Ступинская филармония» городского округа Ступино Московской области» (далее – «Положение») разработано в соответствии с Основами законодательства «О культуре» Российской Федерации, Законом Московской области о культуре, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Коллективным договором.
- 1.2 Выплаты стимулирующего характера направлены на материальное стимулирование, поощрение профессионализма и компетентность работников, повышения их заинтересованности в результатах деятельности и качественном исполнении должностных обязанностей.
- 1.3 Установление стимулирующих выплат (надбавок) всем категориям работников учреждения входит в компетенцию учреждения.
- 1.4 Положение одинаково распространяется на:
 - 1.4.1 основных сотрудников;
 - 1.4.2 сотрудников, работающих по совместительству;
 - 1.4.3 внештатных сотрудников для выполнения разовых работ производственной деятельности.

2. ФОРМЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

2.1. Положение предусматривает следующие стимулирующие выплаты:

2.1.1. ежемесячная стимулирующая выплата.

2.1.1.1 Ежемесячная стимулирующая выплата по результатам труда, достижению целевых показателей эффективности деятельности устанавливается на 6 месяцев, начиная с первого месяца полугодия и не может превышать размер должностного оклада.

2.1.1.2 Ежемесячная выплата утверждается приказом директора МАУК «Ступинская филармония» и выплачивается за фактически отработанное время.

2.1.2. разовые премии.

2.1.2.1. Разовые премии устанавливаются приказом директора МАУК «Ступинская филармония» в соответствии с п. 5.1 Положения.

2.1.2.2. Разовая премия устанавливается в размере, не превышающем 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада) работника.

2.1.3. иные стимулирующие выплаты.

2.1.3.1 К иным стимулирующим выплатам относятся единовременные вознаграждения в связи с юбилейными датами работников по случаю 50-летия и каждые последующие 5 лет со дня рождения и персональная надбавка.

2.1.3.2. Единовременные вознаграждения в связи с юбилейными датами работников по случаю 50-летия и каждые последующие 5 лет со дня рождения устанавливаются приказом директора МАУК «Ступинская филармония».

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

3.1 Источниками финансирования являются:

3.1.1 экономия заработной платы. В том числе: от разницы в квалификационных разрядах оплаты труда, от временной нетрудоспособности работников, от отпусков по уходу за ребенком, от отпусков без сохранения заработной платы, по вакантным должностям;

3.2 доходы от платных услуг учреждения.

3.3 пожертвования от частных лиц и организаций.

4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4.1 Стимулирующие выплаты работникам осуществляются в пределах выделенных бюджетных средств и за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности. Стимулирующие выплаты за счет бюджетных средств устанавливаются до 1,5 - кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

4.2 Для распределения премий и материальной помощи при руководителе МАУК «Ступинская филармония» создается комиссия из 5 (пяти) человек.

4.3 Комиссия совместно с руководителем МАУК «Ступинская филармония» рассматривает кандидатуры сотрудников по представлению художественных руководителей (руководителей обособленных подразделений) коллективов на материальное поощрение и оказание материальной помощи, определяет их размеры в фиксированной сумме или процентном соотношении от оклада.

4.4 Решение комиссии оформляется протоколом. Один экземпляр протокола передается руководителю МАУК «Ступинская филармония», второй остается в комиссии.

4.5 Размер выплат материальной помощи не может превышать 15% годовой суммы доходов от платных услуг.

5 ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ПРОИЗВОДЯТСЯ

5.4 выплаты стимулирующего характера производятся:

5.4.1 за высокое качество выполнения должностных обязанностей;

5.4.2 за качественное и своевременное выполнение работ, не входящих в должностные обязанности;

5.4.3 за участие во внеплановых мероприятиях общегородского, районного, областного, Всероссийского и Международного уровней;

5.4.4 за активную творческую деятельность;

5.4.5 за разработку и внедрение новых технологий социально-культурной деятельности;

5.4.6 за умелую организацию и эффективное управление коллективом, создание в коллективе здорового психологического климата;

5.4.7 за образцовое содержание помещений и благоустройство прилегающих территорий;

5.4.8 за расширение и внедрение платных услуг;

5.4.9 к профессиональным, общероссийским праздникам, юбилейным датам и др.;

5.4.10 за другие заслуги в области развития сферы культуры и искусства, укрепления материально-технической базы организаций культуры.

6. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ.

6.1. В случае возникновения спорных вопросов по стимулирующим выплатам работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее «Положение» действует с *01 сентября 2023 года*.

7.2 Изменения и дополнения в настоящее «Положение» вносятся на основании решения Наблюдательного совета МАУК «Ступинская филармония».